

Управление образования Администрации города Апатиты Мурманской области

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Апатиты
«Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением
английского языка»

**Рабочая программа факультативного курса
«Уроки каллиграфии»**

Рассмотрена
на заседании методического совета школы
протокол № 4 от 16.05.2023г.
Руководитель методического совета
М.В. Гаврицкова /Гаврицкова М.В./

Утверждено:
Директор МБОУ СОШ № 6
С.Г. Пономаренко /Пономаренко С.Г./
Приказ № 113 от 30.08.2023



Пояснительная записка

Одной из главных задач современной школы является планомерная и систематическая работа по формированию каллиграфически правильного письма. Эта задача наполняется еще более глубоким содержанием, так как, кроме достижения чисто учебных целей, сам процесс такого письма служит важным средством формирования грамотности, развития эстетических вкусов, речи, волевых интеллектуальных качеств младших школьников.

Данная программа внеурочной деятельности предполагает развитие кругозора и мышления у учащихся, способствует повышению их интеллектуального уровня при изучении истории развития русского алфавита, воспитывает чувство уважения к русскому языку, истории нашей Родины, воспитанию патриотизма.

Практическим аспектом является освоение каллиграфии букв кириллицы, тренировка мелкой моторики руки, развитие оптического контроля, привитие аккуратности, воспитание усидчивости.

Каллиграфия так же применима, как арт-терапия, компенсирующий механизм воспитания детей, помогающий ребёнку снять нервное напряжение, обрести уверенность в себе и по-новому, через внутреннюю упорядоченность, вдохновиться на решение жизненных задач. Научившись выводить красивые буквы, человек получает эстетическое удовольствие, а школьники перестают относиться к письму как к каторжной работе, становятся более усидчивыми. Влияние каллиграфии сказывается не только в изменении отношения к процедуре письма. Каллиграфия незаметно помогает человеку научиться самоанализу, формирует веру в себя, желание и упорство в достижении целей. В процессе письма активно развивается мелкая моторика, во время каллиграфических упражнений активизируются те зоны головного мозга, которые «спят» во время работы на клавиатуре компьютера или при письме шариковой ручкой, активно работает и развивается механизм анализа причинно-следственных связей, трёхмерное видение.

Из вышесказанного можно сделать вывод, что данная программа актуальна, так как в Российской Федерации, наряду с интеллектуальным развитием, уделяется особое внимание духовно-нравственному воспитанию школьников, их психоэмоциональному здоровью, становлению национального самосознания.

Рабочая программа факультативного курса «Уроки каллиграфии» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (2022 г.);
- Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, планируемых результатов начального общего образования;
- Учебного плана МБОУ СОШ № 6 г. Апатиты.

Факультативный курс «Уроки каллиграфии» относится к общеинтеллектуальному направлению и занимает важное место в решении практических задач, которые состоят в том, чтобы научить детей правильно и грамотно писать, обеспечить разностороннее развитие школьников, подготовить мотивированных учащихся к обучению.

Работа по формированию каллиграфических навыков у младших школьников начинается с 1 класса и продолжается в течение всего обучения в начальной школе.

Цель программы:

Формирование основ осознанного правильного каллиграфического письма.

Задачи программы:

Обучающие:

- Учить писать быстро, правильно, красиво.
- Формировать гигиену письма; умение ориентироваться на листе бумаги, умение проводить графический анализ буквы.
- Повышать интеллектуальный уровень при изучении истории развития русского алфавита,

Развивающие:

- Способствовать развитию основных процессов мышления (анализ, синтез, сравнение).
- Развивать мелкую моторику пальцев рук, наблюдательность, культуру речи; творческое мышление и образное воображение, познавательные возможности детей.
- Приобщать школьников к самостоятельной исследовательской работе.
- Развивать умение пользоваться разнообразными словарями.

Воспитательные:

- Воспитывать прилежание, аккуратность, усидчивость, сдержанность, трудолюбие, положительное отношение к процессу письма.
- Прививать любовь к русскому языку, литературе, желание успешно учиться.

В период школьного обучения каллиграфия, прямо или косвенно, взаимодействует с другими дисциплинами. Это способствует выстраиванию устойчивых межпредметных связей.

Программа разработана для учащихся 1 – 4 классов. В соответствии с планом внеурочной деятельности по 1 часу в неделю всего 33 часа в 1 классе, по 34 часа во 2 – 4 классах.

Планируемые результаты

Личностные результаты:

- *осознавать* роль языка и речи в жизни людей;
- *эмоционально «проживать»* текст, выражать свои эмоции;
- *понимать* эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать;
- *обращать внимание* на особенности устных и письменных высказываний других людей (интонацию, темп, тон речи; выбор слов и знаков препинания: точка или многоточие, точка или восклицательный знак).

Метапредметные результаты:

Регулятивные:

- *определять и формулировать* цель деятельности с помощью учителя;
- учиться *высказывать* своё предположение (версию) на основе работы с материалом;
- учиться *работать* по предложенному учителем плану

Познавательные:

- *находить ответы* на вопросы в тексте, иллюстрациях;
- *делать выводы* в результате совместной работы класса и учителя;
- *преобразовывать* информацию из одной формы в другую: подробно *пересказывать* небольшие тексты.

Коммуникативные:

- *оформлять* свои мысли в устной и письменной форме (на уровне предложения или небольшого текста);
- *слушать* и *понимать* речь других; пользоваться приёмами слушания: фиксировать тему (заголовок), ключевые слова;
- *выразительно читать* и *пересказывать* текст;
- *договариваться* с одноклассниками совместно с учителем о правилах поведения и общения оценки и самооценки и следовать им;
- учиться *работать в паре, группе*; выполнять различные роли (лидера, исполнителя).

Предметные результаты:

- сохранять правильную посадку и положение рук при письме; правильно располагать тетрадь при письме; правильно держать ручку и карандаш;
- умение ориентироваться на листе тетради; соблюдать гигиенические навыки письма;
- умение создавать рисунки из геометрических фигур, по шаблону, выполнять различные способы штриховки;
- формирование умений определять высоту букв, отрабатывать форму букв, способы соединения букв;
- каллиграфические упражнения по предупреждению фонетико-графических, орфографических и речевых ошибок;
- умение списывать с готового образца, с рукописного и печатного текста;
- умение работать с разными видами текстов, находить характерные особенности научно-познавательных, учебных и художественных произведений;
- развитие орфографической зоркости учащихся;
- развитие художественно-творческих способностей, умение создавать собственный текст на основе художественного произведения.

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Исключительно велико значение умения пользоваться письменной речью для каждого человека. При этом письмо становится подлинным средством общения, если будет правильным, чётким и грамотным.

Каллиграфия – это искусство писать чётким красивым почерком. Заглядывая в тетради учеников, мы с каждым разом всё больше и больше убеждаемся в том, что у большинства из них далеко не каллиграфический почерк.

Каллиграфией дети начинают заниматься с первого класса и продолжают формировать каллиграфические навыки в последующих классах.

Работа по каллиграфии начинается с первых дней поступления ребёнка в школу.

Систематическое использование методов и приёмов обучению каллиграфии способствует совершенствованию и формированию общеучебных навыков младших школьников, которые необходимы им на протяжении всей учебной деятельности и изучения русского языка и других школьных дисциплин.

Достижение цели по формированию графически правильного, чёткого, достаточного скорого письма зависит от решения многих задач, встающих перед учителем.

Помимо общих задач работы со всем классом, учитель ставит себе задачи по исправлению тех или иных недостатков при письме у отдельных учеников. Формирование навыка письма основывается на определённых принципах обучения.

Принципы обучения каллиграфии включают как общедидактические, так и специфические принципы формирования графических навыков письма.

Так, принцип наглядности, особенно важен в обучении каллиграфии. Он обеспечивается демонстрацией учителем процесса письма на доске и в тетрадях учеников, применением прописей и других пособий. Невозможно обучать каллиграфии, давая только устные знания, так как путь подражания почерку учителя и копирование образцов хорошего письма – один из основных путей формирования чёткого почерка.

Очень важно, чтобы обучение графическим навыкам письма было сознательным. Учащиеся должны знать, как и в каком порядке пишется та или иная буква, как она соединяется с другими буквами; знать, зачем мы пишем с наклоном, и как получается наклон при письме, какой должна быть высота букв, как держать ручку, сидеть при письме. Сознательному усвоению графических навыков письма способствует также умение детей замечать и исправлять свои и чужие недочёты.

Принцип повторности необходим для развития автоматизации навыков письма. В процессе упражнения всякий навык закрепляется и совершенствуется, приобретает точность и скорость. Но любое упражнение должно быть сознательным и эффективным. Обучение графическим навыкам письма обязательно проводится с учётом особенностей детей: развития восприятия, скорости движения, анатомического аппарата движения кисти и нервно – мышечного управления движениями со стороны центральной нервной системы. Особенности развития организма ребёнка учитываются при дозировке количества письменных упражнений и скорости их выполнения. Важно, чтобы обучение несколько опережало развитие детей и способствовало дальнейшему формированию. Это и предусматривает принцип постепенного нарастания трудностей – переход от простого к сложному, который происходит в процессе работы над формами букв.

Непосредственно организация работы над формами букв называется в каллиграфии генетическим принципом. Обучая детей каллиграфии, учитель должен опираться на принцип учёта индивидуальных особенностей детей: хорошо знать способности детей к письму, учитывать

особенности зрения, замечать отклонения в моторике. Такое знание возможностей учеников позволяет учителю правильно организовывать работу, подбирать индивидуальные задания ученикам, давать конкретные советы родителям.

Работа по каллиграфии направлена на формирование двигательного навыка, поэтому опора на закономерности формирования данных навыков письма очень важна во время занятий, чтобы процесс письма был удобен для пишущего, и способствовал овладению наиболее прочными и скорыми движениями всех звеньев руки.

Организация работы по каллиграфии направлена на совершенствование основных общеучебных навыков: грамотного письма, беглого и осознанного чтения, правильного написания элементов каллиграфии.

Основные методические приёмы обучения каллиграфическим навыкам письма:

- 1) Первостепенное значение при обучении каллиграфии имеют показ учителем процесса письма и объяснение способов написания букв, слогов, слов, предложений во время этого показа.
- 2) Списывание учащимися с готового образца – прописей, образца учителя на доске или в тетради. Приём основан на том, что учащиеся подражают, воспроизводят образцы письма.
- 3) Копировальный способ следует применять ограниченно в связи с тем, что обведение образца осуществляется учащимися без достаточного осознания процесса письма и даже видения формы буквы. Важно, чтобы копирование осуществлялось как письмо правильными движениями, так как в противном случае копирование не даёт нужного эффекта и может привести к закреплению неправильных движений.
- 4) Воображаемое письмо, или письмо в воздухе заключается в опоре учащихся на двигательные ощущения и на зрительно воспринимаемый образец.
- 5) Анализ формы букв, который может осуществляться разными способами. Можно анализировать формы букв, раскладывая её на составляющие, зрительно выделяемые элементы.
- 6) Письмо под счёт, или в такт счёту способствует выработке плавного, ритмичного письма в определённом темпе.

Овладение навыком письма - длительный и трудоёмкий процесс. Подобранные упражнения способствуют развитию мелкой моторики и координации движения руки, формированию навыков анализа, сравнения, распознавания, а также зрительного восприятия, произвольного внимания.

Основные требования к каллиграфическому письму:

1. Соблюдение размеров рабочей строки (все элементы букв надо доводить до верхней и нижней линейки рабочей строки; при переходе к письму в тетради в широкую линейку - соблюдать рабочую строку на основе “чувства строки”, оно вырабатывается в ходе письма с комментированием на подготовительном и основном этапах).
2. Соблюдение правильного и единообразного угла наклона при письме (тетрадь должна лежать с наклоном; все линии надо вести прямо на центр груди; проверить наклоны можно по косым линейкам в тетради).
3. Соблюдение одинаковых интервалов между письменными знаками (расстояние между элементами, буквами на строке, между словами в предложении должно равняться примерно букве и строчной; ширина букв должна быть одинаковой, равной ширине буквы и; буквы т, м, ф,

ш, щ шире и в полтора раза).

4. Соединение элементов в букве, букв в слове должно производиться по алгоритму трех видов соединения (верхнее, нижнее, средне-плавное).

5. Письмо буквенных комплексов и слов должно быть плавным, связным: надо знать начальную точку для письма каждого элемента, чтобы

безотрывно писать целую букву (подготовительный класс); надо знать начальную точку для письма каждой буквы, чтобы безотрывно писать

две буквы (1-й класс), две-три буквы (2-й класс); останавливаться можно лишь в начальной точке.

6. Писать надо без напряжения (при письме линий вниз рука напрягается - считаем: 1, 2, 3; при письме линий в сторону- вверх рука расслабляется - считаем: и).

7. Писать надо быстро (чтобы научиться писать быстро, нужно соблюдать правила 5 и 6; скорость письма для 1-го класса - 23-35 букв в минуту; для 2-го класса - 35-45 букв в минуту).

8. Писать надо красиво (на протяжении всего обучения письму вырабатываются критерии красивого письма: чисто, без помарок, четко, по правилам 1-7 и т.д.).

1 КЛАСС

Введение (3 ч)

Понятие «каллиграфия». История возникновения и развития письменности. Гигиенические требования и нормы письма. Упражнения для осанки.

Развитие мелкой моторики рук (6 ч)

Упражнения для развития свободных движений руки. Штриховка геометрических фигур.

Упражнение для работы над высотой букв.

Упражнения для работы над высотой букв. Штриховка.

Написание заглавных букв с использованием модульной сети.

Буквица. Вензель (применение каллиграфии в вышивке и искусстве).

Упражнения для работы над формой отдельных букв (7 ч).

Письмо с проговариванием. Упражнения для работы над формой отдельных букв.

Прием работы с калькой. Упражнения для работы над формой отдельных букв.

Письмо букв с нижним элементом: з, р, у, д. Упражнения для работы над формой отдельных букв. Последовательность

написания букв Ф, ф. Упражнения для работы над формой отдельных букв. Варианты написания элемента буквы «ы». Упражнения для работы над

формой отдельных букв. Заглавные буквы Г, П, Т, Р. Упражнения для работы над формой отдельных букв. Особенности написания элемента «шапочка».

Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв (9 ч).

Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: и, л. Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: ш, м.

Упражнения

для работы над формой сопоставляемых букв: о, ю. Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: л, я. Упражнения для работы над

формой сопоставляемых букв: х, ж. Безотрывное написание Х, Ж. Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: ч, у.

Упражнения для

работы над формой сопоставляемых букв: в, з. Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: з, е. Упражнения для работы над формой

сопоставляемых букв: с, э.

Упражнения для работы над наклоном и параллельностью элементов букв (6 ч).

Упражнения для работы над наклоном и параллельностью элементов букв. Выполнение заданий по образцу. Упражнения для работы над соединением букв. Прописывание слогов: нижнее соединение. Упражнения для работы над соединением букв. Прописывание слогов: нижнее

соединение. Упражнения для работы над соединением букв. Прописывание слогов: верхнее соединение. Рациональные способы соединений в

словах. Упражнения для работы над соединением букв.

Практические и творческие работы (2 ч).

Написание текстов поздравления, приглашения на открытке. Написание текста объявления, визитной карточки ученика.

2 КЛАСС

Элементы букв (17 ч).

Что такое каллиграфия?

История возникновения и развития письменности

Большие и малые прямые наклонные линии

Большие и малые прямые наклонные линии

Прямая линия с закруглением внизу.

Прямая наклонная линия с закруглением сверху.

Малая и большая прямые наклонные линии с закруглениями сверху и внизу.

Большой и маленький овалы

Большие и малые полуовалы.

Линия с петлей сверху и внизу.

Линия с петлей сверху и внизу

Малая и большая пламевидные прямые.

Петля на линии строки.

Написание схожих групп букв (16 ч).

Группа букв: и, ш, И, Ш,

Группа букв: п, р, т, г.

Группа букв: л, м, Л, М, я, Я.

Группа букв: у, ц, щ, Ц, Щ, Ч, ч.

Группа букв с, С, е, о, О, а, д, б.

Группа букв: ь, ы, Ы, В, в

Группа букв: О, о, Ю, ю

Группа букв: Н, н, к, К.

Группа букв: В, З, з, э, Э

Группа букв: ж, Ж, х, Х, ф.

Группа букв: Ф, Г, У, Т

Группа букв: П, Б, Р, Д.

Работа по устранению графических недочетов.

Конкурс по чистописанию.

Практические и творческие работы (1 час)

Написание текста объявления, визитной карточки ученика

3 КЛАСС

История письменности на Руси (13 ч).

История возникновения и развития письменности.

Берестяная грамота и точило.

Письмо на бересте.

Пергамент и тростниковая палочка.

Как писали гусиными перьями.

Заточка и письмо.

Металлические перья.

Как появилась письменность на Руси. Кирилл и Мефодий.

Русская вязь, где мы с ней встречаемся.

Рукописные книги Древней Руси.

Древнерусский шрифт — устав.

Буквица заглавная.

Розетка как элемент оформления древнерусских книг.

Написание соединений (21ч).

Написание соединений ол, ом, оя,

Написание соединений об, од, оф.

Написание соединений ок, он, оп, ог

Написание соединений ож, оз, ос.
Написание соединений ое, ой, оц, ош, ощ.
Написание соединений аг, аж, аз,
Написание соединений аб, ад, ав, ае.
Написание соединений ие, ий, иц, ищ.
Безотрывное написание соединений ел, ем, ег, еж, ез.
Рациональные способы соединений в словах.
Написание соединений яб,яр, яв, ят.
Письмо трудных соединений юз, юг, юж, ют, юн.
Безотрывное написание соединений ль, мь, бя, бе.
Написание соединений Оо, Сс, Ээ.
Творческая работа.

4 КЛАСС

Повторение (3 ч).

Алфавит.

История возникновения и развития письменности.

Основной алгоритм письма

Написание соединений(17ч)

Понятия "заглавной", "прописной" и "строчной" букв

Написание соединений ол, ом, оя, об, од, оф.

Написание соединений ок, он, оп, ог, ож, оз, ос.

Написание соединений ое, ой, оц, ош, ощ.

Написание соединений аг, аж, аз, аб, ад, ав, ае.

Написание соединений ие, ий, иц, ищ.

Безотрывное написание соединений ел, ем, ег, еж, ез.

Рациональные способы соединений в словах.

Написание соединений яб,яр, яв, ят.

Письмо трудных соединений юз, юг, юж, ют, юн.

Заглавные И, Ш, Ц, Щ

Заглавные Ч, У

Заглавные А, Л, М

Заглавные О, С, Х

Заглавные Ж, Ю, Э

Заглавные Ф, Г, У, Т

Заглавные П, Б, Р, Д.

Заглавные Б, В, З, Ф

Заглавные Н, К, Ю

Узоры в письме (2 ч).

Свои узоры при оформлении заглавной буквы.

Безотрывное написание различных соединений.

Шрифты (5ч).

Шрифты. Создание своего шрифта.

Запись фразы выбранным шрифтом.

Запись фразы выбранным шрифтом пером.

Урок-конкурс «Пишу пером».

Тренировка в использовании различных видов шрифта.

Творческий проект (2 ч).

Творческий проект «Пишу красиво».

Защита творческого проекта.

Для реализации задач данной программы учащимся предлагаются следующие пособия:

• Соловейчик М.С., Кузьменко Н.С., Бетенькова Н.М. Обучение грамоте:

программа и тематическое планирование. - Смоленск: Ассоциация XXI век, 2012.

• Соловейчик М. С., Н. М. Бетенькова, Кузьменко Н. С., Курлыгина О. Е.

Букварь «Мой первый учебник». В 2 ч. – 2011 и посл.

• Кузьменко Н. С., Бетенькова Н. М. Прописи «Хочу хорошо писать» в 4 ч. – 2014.

• Соловейчик М. С., Кузьменко Н. С., Бетенькова Н. М., Курлыгина О. Е.

Поурочные методические рекомендации к букварю «Мой первый учебник» и прописям «Хочу хорошо писать» – 2011.

• Гаврина С.Е., Кутявина Н.Л. Развиваем руки – чтоб учиться писать правильно и красиво. Академия развития, 2000 г.

• Васина В.В. Занимательное азбуковедение. М., 1994 г.

• Васина В.В. Праздник числа. М., 1993 г.

• Гуткина Н.И. Диагностика умственного развития детей. М., 2000 г.

• Рассказы стихи руками. По мотивам англ. фольклора. М., 2001 г.

• Учимся рисовать. Ярославль Академия холдинг. 2002 г.

• Василькова Н. Прописи. Азбука. Раскраска. Материк – Альфа. 2002 г.

• Топоркова И.Г., Щербинина С.В. Готовим руки к письму. РОСМЭН – Пресс. 2005 г.

• Петлякова Э.Н., Подгорная С.Н. Письмо для малышей. Изд. Центр “Март” 2005 г.

Материально-техническое обеспечение программы

- Альбомы или листы для рисования
- Тетради в косую линейку
- Линейки-трафареты
- Картинки-иллюстрации
- Доска
- Цветные мелки и карандаши
- Компьютер и мультимедийный проектор
- Мультимедийные презентации (буквы и их соединения)