

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
педагогического Совета  
Протокол от 27.05.2019.№3/1

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Совета ОО  
Протокол 27.05.2019 №4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ОО  
от 27.05.2019 № 73/1

**Правила  
внутреннего распорядка учащихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Апатиты  
«Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением  
английского языка»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения г.Апатиты «Средняя школа №6 с углубленным изучением английского языка» (далее – образовательная организация, ОО), с учетом мнения Совета старшеклассников и Совета ОО.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся образовательной организации.
- 1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета старшеклассников и Совета ОО.
- 1.4. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.
- 1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке ОО. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса**

- 2.1. В ОО используется модульная организация образовательного процесса, согласно которому учебные модули и каникулы чередуются следующим образом:
  - 1-й учебный модуль — 5 недель, каникулы — 1 неделя;
  - 2-й учебный модуль — 5 недель, каникулы — 1 неделя;
  - 3-й учебный модуль — 5,5 недель, каникулы — 1 неделя;
  - 4-й учебный модуль — 6,5 недель, каникулы — 1 неделя;
  - 5-й учебный модуль — 6 недель, каникулы — 1 неделя;
  - 6-й учебный модуль — 6 недель, летние каникулы — 3 месяца.
- 2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ОО.
- 2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 6-го учебного модуля и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой

- аттестации.
- 2.4. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут.
  - 2.5. Для 1-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
  - 2.6. Для 2-х – 11-х классов устанавливается шестидневная учебная неделя.
  - 2.7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.
  - 2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.
  - 2.9. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
    - в сентябре и октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый;
    - в ноябре и декабре — по 4 урока в день по 35 минут каждый;
    - с января по май — по 4 урока в день 45 минут каждый.
  - 2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:
    - после 1, 2 и 3-го урока — 20 минут;
    - после 4, 5, 6-го урока — 10 минут.
  - 2.10. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
  - 2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом ОО.

### **3. Права, обязанности и ответственность учащихся**

#### **3.1. Учащиеся имеют право на:**

- 3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО (после получения основного общего образования);
- 3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- 3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);
- 3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.13. участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом и положением о совете старшеклассников;
- 3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;
- 3.1.15. обжалование локальных актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОО;
- 3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;
- 3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Учащиеся обязаны:**
  - 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе систематически посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, соблюдать внутришкольную дисциплину (не опаздывать на уроки, не пропускать уроки без уважительных причин, не уходить с уроков и занятий в ГПД без разрешения педагога), подчиняться требованиям работников ОО, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО;
  - 3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
  - 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
  - 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
  - 3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
  - 3.2.7. бережно относиться к имуществу ОО;
  - 3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОО;
  - 3.2.9. находиться в ОО только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
  - 3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
  - 3.2.13. знать и соблюдать инструкции по охране труда учащихся в ОО и бассейне ОО.
- 3.3. Учащимся запрещается:**
- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в ОО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
  - 3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
  - 3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
  - 3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ОО и иных лиц.
  - 3.3.5. использовать в своем лексиконе нецензурные выражения, оскорбляя тем самым учащихся и работников ОО.
  - 3.3.6.з залезать на подоконники, сидеть на них, кататься на дверях и перилах, бегать и толкать других учащихся.
- 3.4. За неисполнение или нарушение устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

- 4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности учащемуся;
  - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
  - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
  - награждение ценным подарком;
  - выплата стипендии;
  - представление к награждению золотой или серебряной медалью.
- 4.2. Процедура применения поощрений
- 4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические работники ОО при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
- 4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОО.
- 4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОО за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
- 4.2.5. Выплата стипендии осуществляется учащимся 8–11-х классов за высокие достижения по представлению ОО и на основании решения Главы города Апатиты, Губернатора Мурманской области и приказа директора ОО.
- 4.2.6. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в ОО.
- 4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:
- меры воспитательного характера;
  - дисциплинарные взыскания.
- 4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОО, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения ОО, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.
- 4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
  - выговор;
  - отчисление из ОО.
- 4.6. Применение дисциплинарных взысканий
- 4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня

обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета старшеклассников, совета ОО, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОО мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОО того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. ОО обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - Учредителя об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОО. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным

- приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
  - 4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
  - 4.6.12. Директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета старшеклассников или совета ОО.

## **5. Защита прав учащихся**

- 5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
  - 5.1.1. направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
  - 5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - 5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **6. Правила поведения**

### **До начала занятий в школе:**

- 6.1. Учащиеся приходят в школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий, в чистой одежде и в опрятном виде.
- 6.2. После входа в школу учащиеся снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, приводят в порядок одежду и прическу, занимают свое место в классе и готовят к уроку книги, тетради, дневник, ручку и другие учебные принадлежности.
- 6.3. Со звонком на урок учащиеся отключают мобильные телефоны.

### **Во время занятий в школе:**

- 6.4. При входе педагога в класс учащиеся встают. Они садятся после приветствия и разрешения педагога. Таким же образом ученики приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий. При выходе педагога или другого взрослого из класса учащиеся тоже встают.
- 6.5. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от занятий разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.
- 6.6. Если учащийся хочет что-нибудь сказать, попросить, задать вопрос учителю или ответить на вопрос, он поднимает руку, после разрешения учителя говорит.
- 6.7. Если учащийся пропустил уроки в школе, то он должен предъявить классному руководителю медицинскую справку. Пропускать и опаздывать на уроки и занятия в группе продленного дня без уважительных причин не разрешается.

### **На переменах и после окончания занятий:**

- 6.8. Во время перемен учащиеся обязаны:
  - привести в порядок свое рабочее место;
  - подчиняться требованиям дежурного класса, дежурных педагогов и работников школы.

6.9. Находясь в столовой, учащиеся:

- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих блюд;
- употребляют еду и напитки только в столовой;
- подчиняются требованиям работников столовой;
- убирают за собой со стола после еды.