

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического Совета
Протокол от 28.08.2024.№ 13

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета ОО
Протокол 29.08.2024 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ОО
от 02.09.2024 № 137

**Правила
внутреннего распорядка учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Апатиты
«Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением
английского языка»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения г.Апатиты «Средняя школа №6 с углубленным изучением английского языка» (далее – образовательная организация, ОО), с учетом мнения Совета старшеклассников и Совета ОО.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся образовательной организации.
- 1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета старшеклассников и Совета ОО.
- 1.4. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.
- 1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке ОО.
- 1.7. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. В ОО используется триместровая организация образовательного процесса:
 - 1 триместр: сентябрь – ноябрь текущего учебного года,
 - 2 триместр: декабрь – февраль текущего учебного года,
 - 3 триместр: март-май текущего учебного года.
- 2.2. Календарный график каникулярного и учебного времени составляется в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Мурманской области и утверждается приказом директора ОО в начале учебного года.
- 2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 3 триместра и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

- 2.4 Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут. В соответствии с производственной необходимостью допускается организация учебных занятий с 08.10
- 2.5 Для учеников 1-11-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.6 Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"».
- 2.7 Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.
- 2.8 Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
 - в сентябре и октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый;
 - в ноябре и декабре — по 4 урока в день по 35 минут каждый;
 - с января по май — по 4 урока в день 40 минут каждый.
- 2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:
 - после 1, 2, 3, 4, 5-го урока — 20 минут;
 - после 6-го урока — 10 минут.
- 2.10. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
- 2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом ОО.

3 Права, обязанности и ответственность учащихся

3.4 Учащиеся имеют право на:

- 3.4.1 предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3.4.2 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 3.4.3 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования,) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО (после получения основного общего образования);
- 3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- 3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.3 настоящих Правил);
- 3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.13. участие в управлении ОО в порядке, установленном Уставом МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты и положением о Совете старшеклассников;
- 3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;
- 3.1.15. обжалование локальных актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОО;
- 3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;
- 3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.5 Учащиеся обязаны:

- 3.5.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе систематически посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, соблюдать внутришкольную дисциплину (не опаздывать на уроки, не пропускать уроки без уважительных причин, не уходить с уроков и занятий в ГПД без разрешения педагога), подчиняться требованиям работников ОО, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- 3.5.2 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО;
- 3.5.3 выполнять требования Устава МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.5.4 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.5.5 немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.5.6 уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.5.7 бережно относиться к имуществу МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты;
- 3.5.8 соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты;
- 3.5.9 находиться в образовательной организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 3.5.10 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.5.11 не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.5.12 своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- 3.5.13 знать и соблюдать инструкции по охране труда учащихся в ОО и бассейне МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты

3.6 Учащимся запрещается:

- 3.6.1 приносить, передавать, использовать в МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 3.6.2 использовать мобильные телефоны во время учебных занятий в школе в соответствии с п.4.1 части 1 статьи 43 ФЗ №273-ФЗ;
- 3.6.3 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.6.4 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 3.3.4 применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ОО и иных лиц.
- 3.3.5. использовать в своем лексиконе нецензурные выражения, оскорбляя тем самым учащихся и работников ОО.
- 3.3.6. залезать на подоконники, сидеть на них, кататься на дверях и перилах, бегать и толкать других учащихся.
- 3.7 За неисполнение или нарушение Устава МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4 Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 4.4 За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности учащемуся;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение ценным подарком;
 - выплата стипендии;
 - представление к награждению золотой или серебряной медалью.
- 4.5 Процедура применения поощрений
- 4.5.1 Объявление благодарности учащемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические работники МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
- 4.5.2 Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования, на территории которого находится МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты.
- 4.5.3 Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
- 4.2.5. Выплата стипендии осуществляется учащимся 8–11-х классов за высокие достижения по представлению ОО и на основании решения Главы города Апатиты, Губернатора Мурманской области и приказа директора МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты.
- 4.2.6. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты.
- 4.6 За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:
- меры воспитательного характера;
 - дисциплинарные взыскания.
- 4.7 Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения ОО, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.
- 4.8 К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты.
- 4.9 Применение дисциплинарных взысканий
- 4.9.1 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня

обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета старшеклассников, Совета ОО, но не более семи учебных дней со дня представления директору МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

- 4.9.2 Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов.
- 4.9.3 Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты того или иного участника образовательных отношений.
- 4.9.4 При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.
- 4.9.5 В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
- 4.9.6 Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.
Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 4.9.7 Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 4.9.8 МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - Учредителя об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
- 4.9.9 Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОО. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 4.9.10 Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

- 4.9.11 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 4.9.12 Директор МБОУ СОШ № 6 г.Апатиты имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета старшеклассников или Совета ОО.

5 Защита прав учащихся

- 5.4 В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
- 5.4.1 направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- 5.4.2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5.4.3 использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6 Правила поведения До начала занятий в школе:

- 6.4 Учащиеся приходят в школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий, в чистой одежде и в опрятном виде.
- 6.5 После входа в школу учащиеся снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, приводят в порядок одежду и прическу, занимают свое место в классе и готовят к уроку книги, тетради, дневник, ручку и другие учебные принадлежности.
- 6.6 Со звонком на урок учащиеся отключают мобильные телефоны.

Во время занятий в школе:

- 6.7 При входе педагога в класс учащиеся встают. Они садятся после приветствия и разрешения педагога. Таким же образом ученики приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий. При выходе педагога или другого взрослого из класса учащиеся тоже встают.
- 6.8 Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от занятий разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.
- 6.9 Если учащийся хочет что-нибудь сказать, попросить, задать вопрос учителю или ответить на вопрос, он поднимает руку, после разрешения учителя говорит.
- 6.10 Если учащийся пропустил уроки в школе, то он должен предъявить классному руководителю медицинскую справку. Пропускать и опаздывать на уроки и занятия в группе продленного дня без уважительных причин не разрешается.

На переменах и после окончания занятий:

- 6.11 Во время перемен учащиеся обязаны:
- привести в порядок свое рабочее место;
 - подчиняться требованиям дежурного класса, дежурных педагогов и работников школы.
- 6.12 Находясь в столовой, учащиеся:
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих блюд;
 - употребляют еду и напитки только в столовой;
 - подчиняются требованиям работников столовой;
 - убирают за собой со стола после еды.